

Intitulé du poste : Agent d'entretien

Numéro du poste : 16346C0097 - SG421

Missions :

L'agent d'entretien réalise des opérations d'entretien, de réparation et de maintenance courante dans le bâtiment du siège de la DREAL, situé à Lyon (6ème arrondissement).

Il assiste le responsable de l'unité, notamment en participant à la coordination de l'activité de certains prestataires.

Il participe aux opérations de stockage de produits, matériaux ou objets.

Il participe aux activités de l'unité en assurant ponctuellement des tâches relatives au courrier ainsi que d'autres tâches en fonctions de ses compétences.

Environnement du poste – Contexte et description du service :

Le Secrétariat Général comprend presque 80 agents.

Il assure les fonctions support de la DREAL et de quelques autres services. Le Secrétariat Général a en charge l'hygiène et la sécurité, le suivi de l'action sociale, l'organisation du dialogue social et les relations avec les représentants du personnel, la sécurité des systèmes d'information et le contrôle interne comptable de la DREAL.

Il est implanté à Lyon et à Clermont-Ferrand. Il est composé d'une Mission Pilotage, d'un Pôle Ressources Humaines, d'un Pôle Budgétaire et Financier, d'un Pôle Logistique et Immobilier et d'un Pôle Technologie de l'Information.

Le Pôle Immobilier et Logistique est composé de 25 agents : 18 à Lyon et 7 à Clermont-Ferrand.

Enjeux et dossiers principaux du poste :

- Missions principales : manutention, petits travaux, service aux agents (dont certaines courses pour le compte de la DREAL)
- Mission exceptionnelle : gestion et distribution du courrier
- Maintenir la qualité de service et assurer la continuité de service.

Compétences nécessaires au poste :

Compétences techniques	- Connaissance des logiciels bureautiques simples - Notions de secourisme - La connaissance des règles d'hygiène et sécurité serait un plus
Compétences transversales	- Esprit d'initiative - Réactivité
Compétences relationnelles	- Savoir travailler en équipe
Modes d'acquisition	Formation continue

Conditions de travail :

Poste basé à Lyon

Bureau avec équipement bureautique

Véhicules de service en pool pour les déplacements professionnels

Participer à la continuité de service au sein de l'unité